

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных образовательных услуг в МАДОУ № 123
города Ростова-на-Дону

1. Общие положения.

- 1.1** Настоящее положение об оказании дополнительных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. 13.07.2015) «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Постановлением правительства РФ 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания дополнительных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на дополнительные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Решением Ростовской -на- Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 (ред. от 21.04.2015) «О принятии Положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а так же юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности»», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 10 августа 2012 № 657 (ред. от 14.03.2014) «Об утверждении административного регламента АР-239-14-Т», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 11 мая 2016 № 533 « О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 10.08.2012 № 657 «Об утверждении административного регламента АР-239-14-Т « Предоставление дополнительных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении(ДОУ), муниципальном общеобразовательном учреждении (МОУ)(ред. от 14.03.2014)», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 123» и регулирует отношения, возникающие между МАДОУ № 123 и заказчиком дополнительных образовательных услуг.
- 1.2** Настоящее Положение устанавливает порядок организации и предоставления дополнительных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МАДОУ.
- 1.3** Дополнительные образовательные услуги предоставляются МАДОУ на добровольной и договорной основе в соответствии с лицензией на данный вид образовательной деятельности

1.4 Дополнительные образовательные услуги не могут оказываться взамен образовательной деятельности, финансируемой из бюджета Учредителя.

1.5 Деятельность всей системы платного образования строится в соответствии с планом работы МАДОУ

1.6 МАДОУ предоставляет дополнительные образовательные услуги в целях создания условий для:

- удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, их родителей;
- улучшения качества образовательного процесса;
- полного обеспечения права выбора граждан на образование;
- привлечения в учреждение внебюджетных средств, совершенствования учебно-материальной базы детского сада;
- социальной защиты сотрудников МАДОУ через предоставление им дополнительного источника их бюджета, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства на хозрасчетных семинарах и курсах.

1.7 Основные понятия и определения, используемые в положении:

- **«Заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- **«Исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и представляющая дополнительные образовательные услуги обучающемуся.
- **«Обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- **«Дополнительные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).
- **«Недостаток дополнительных образовательных услуг»** - несоответствие дополнительных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых дополнительные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).
- **«Существенный недостаток дополнительных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.
- **«Объем дополнительных услуг»** - показатель, отражающий объем потребления дополнительных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги.
- **«Договор возмездного оказания услуг»** - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершать определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.
- **Учебный год** – это период обучения (количество недель), в течение которых будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.
- **Под единицей платной образовательной услуги** понимается один астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом дополнительных образовательных услуг.

Длительность одного занятия (расчетная единица) по платной образовательной услуге для детей дошкольного возраста, устанавливается на основе действующего СанПиН (не более 30 минут)

- 1.8 Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных услуг в МАДОУ № 123 (далее – Организация).
- 1.9 Настоящее Положение регламентирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных образовательных услуг в Организации.
- 1.10 Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта РФ, местного бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких дополнительных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2. Цели и задачи предоставления дополнительных образовательных услуг.

- 2.1 МАДОУ № 123, осуществляющее образовательную деятельность за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг.
- 2.2 Образовательная деятельность МАДОУ №123 по дополнительным образовательным услугам направлена на:
- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, воспитывающих детей дошкольного возраста;
 - повышения качества жизни граждан;
 - насыщения рынка образовательными услугами;
 - улучшения качества образовательного процесса;
 - полного обеспечения права выбора граждан на образование;
 - адаптации и социализации воспитанников;
 - развития творческих способностей воспитанников;
 - привлечение в бюджет МАДОУ № 123 дополнительных источников финансирования.
- 2.3 В МАДОУ №123 образовательная деятельность по дополнительным образовательным услугам осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.
- 2.4 Виды дополнительных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на дополнительные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с Уставом МАДОУ №123

Перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ № 123 за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов:

№ п/п	Наименование услуги	Возрастная категория
1	Английский язык.	3-7
2	Китайский язык	3-7
3	Французский язык	3-7
4	Вокал – хоровое пение	3-7

5	Восточные единоборства.	3-7
6	Изобразительное творчество.	2-7
7	Информатика.	5-7
8	Коррекция речи.	2-7
9	Психолого-педагогическая коррекция.	2-7
10	Театр – дети -творчество	2-7
11	Театр физической культуры	2-7
12.	Плавание	2-7
13.	Хореография.	2-7
14.	Пластилинография	2-7
15.	Обучение грамоте	5-7
16.	Обучение счету и математике	5-7
17	Обучение ментальной математике	3-7
18	Обучения элементам дизайна	5-7
19	Этикет для дошкольников	4-7
20	Риторика речи для дошкольников	4-7
21	Здоровье стиль жизни	4-7

2.5 Перечень дополнительных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается заведующим МАДОУ № 123 и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

2.6 В течение учебного года период обучения по дополнительным образовательным услугам составляет 36 недели.

2.7 Каждая платная образовательная услуга оказывается в соответствии с возрастными особенностями детей, для эффективного развития детей установлено оптимальное количество детей, присутствующих на занятиях.

№ п/п	Наименование услуги	Возрастная категория	Кол-во групп	Кол-во получателей услуги в 1 группе
1	2	3	4	5
1	Английский язык.	3-7	8	10
2	Китайский язык	3-7	8	8
3	Французский язык	3-7	8	9
4	Вокал – хоровое пение	3-7	8	9
5	Восточные единоборства.	3-7	8	9
6	Изобразительное творчество.	2-7	8	9
7	Информатика.	5-7	8	8
8	Коррекция речи.	2-7	10	5
9	Психолого-педагогическая коррекция.	2-7	10	5
10	Театр – дети -творчество	2-7	8	10
11	Театр физической культуры	2-7	8	10
12.	Плавание	2-7	10	5
13.	Хореография.	2-7	8	10
14.	Пластилинография	2-7	8	9
15.	Обучение грамоте	5-7	8	9
16.	Обучение счету и математике	5-7	8	9

17	Обучение ментальной математике	3-7	8	9
18	Обучения элементам дизайна	5-7	8	9
19	Этикет для дошкольников	4-7	8	9
20	Риторика речи для дошкольников	4-7	8	9
21	Здоровье стиль жизни	4-7	8	9

2.8 Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как дополнительные образовательные услуги.

2.9 К дополнительным образовательным услугам, предоставляемым МАДОУ № 123 не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основной образовательной программы;
- индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основной образовательной программе;
- дополнительные занятия с неуспевающими;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

3. Условия и порядок предоставления дополнительных образовательных услуг.

3.1 Заведующий МАДОУ № 123 несет ответственность за организацию дополнительных образовательных услуг.

3.2 Для оказания дополнительных образовательных услуг МАДОУ № 123 создает следующие необходимые условия:

- наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам серия 61Л01 № 0003152, регистрационный № 5508 от 20.08.2015 г., бессрочно, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области;
- наличие нормативного акта Администрации города Ростова-на-Дону, утверждающего тарифы на дополнительные образовательные услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам СанПиНа;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствующая материально-техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления дополнительных образовательных услуг не в ущерб основной деятельности;
- качественное кадровое обеспечение;
- получение бесплатной, доступной и достоверной информации для заказчика о дополнительных образовательных услугах.

3.3 Ответственные за организацию дополнительных образовательных услуг проводят подготовительную работу, включающую в себя:

- изучение спроса граждан на дополнительные образовательные услуги и определение предполагаемого континента потребителей;
- предоставление бесплатной, достоверной информации, в том числе путем размещения на официальном сайте организации об исполнителе и оказываемых дополнительных образовательных услугах;

- издание правоустанавливающих документов: приказы, положения, штатное расписание, учебный план, расписание занятий, должностные инструкции, расчеты тарифа платной образовательной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения к ним и др.. Список правоустанавливающих документов может дополняться, уточняться в течение учебного года.
- подготовку по каждому виду дополнительных образовательных услуг рабочей программы, учебного плана, годового календарного учебного графика и расписания занятий. Расписание занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима для воспитанников, с учетом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся. Количество часов, предлагаемых Исполнителем в качестве платной образовательной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников. Комплектование групп производится в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий;
- заключение трудовых соглашений со специалистами на выполнение дополнительных образовательных услуг;
- прием документов от заказчика, необходимых для предоставления дополнительных образовательных услуг (заявление о зачислении на платную образовательную услугу (приложение 1к Положению), свидетельство о рождении ребенка, документ, удостоверяющий личность Заказчика (родителя или иного законного представителя)).

Прием документов, необходимых для предоставления дополнительных образовательных услуг личным приемом в день обращения осуществляет заведующий МАДОУ № 123 (или ответственный за прием документов). В случае соответствия документов заведующий МАДОУ № 123 (или ответственный за прием документов) регистрирует заявление и выдает выписку документов, представляемых заявителем (приложение 2 к Положению). В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приеме документов заведующий МАДОУ № 123 (или ответственный за прием документов) уведомляет об этом заявителя в устной форме и возвращает ему пакет документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ. Срок исполнения процедуры приема документов - до 45 мин.

Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленных им сведений. Требовать от Заказчика предоставления документов, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается. Документы принимаются с 15 августа текущего года ежегодно, до удовлетворения спроса на платную образовательную услугу. Проведение занятий начинается по мере комплектования групп.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления дополнительных образовательных услуг:

- 1) заявление о предоставлении дополнительных образовательных услуг подписано лицом, полномочия которого документально не подтверждены (или не подписано уполномоченным лицом);
- 2) заявление, поданное на личном приеме, не поддается прочтению;
- 3) документы имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, исправлений;
- 4) несоответствие возраста получателя услуги требованиям настоящего Положения.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги принимается в течение 15 календарных дней с момента обращения. В случае положительного решения заключается договор (приложение № 3) в письменной форме в двух экземплярах, один из которых передается заявителю в день его заключения. В случае принятия решения об отказе в

предоставлении платной образовательной услуги, заявителям выдается (направляется) уведомление об отказе (приложение № 4).

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления дополнительных образовательных услуг, должен быть мотивированным и, по возможности, содержать рекомендации по дальнейшим действиям Заказчика.

Отказ в приеме документов по другим причинам не допускается.

Исполнитель вправе снизить стоимость образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости дополнительных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Увеличение стоимости дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.4 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.5 Комплектование групп формируются по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на основании заключения договора с родителями (законными представителями).

Наполняемость групп системы дополнительных образовательных услуг в зависимости от специфики организации занятий, в соответствии с потребностью Заказчика составляет:

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во получателей (человек)
1	2	5
1	Английский язык.	80
2	Китайский язык	64
3	Французский язык	72
4	Вокал – хоровое пение	72
5	Восточные единоборства.	72
6	Изобразительное творчество.	72
7	Информатика.	64
8	Коррекция речи.	50
9	Психолого-педагогическая коррекция.	50
10	Театр – дети -творчество	80
11	Театр физической культуры	80
12.	Плавание	50
13.	Хореография.	80
14.	Пластининография	72
15.	Обучение грамоте	72
16.	Обучение счету и математике	72
17	Обучение ментальной математике	40
18	Обучения элементам дизайна	72

19	Этикет для дошкольников	72
20	Риторика речи для дошкольников	72
21	Здоровье стиль жизни	72

4. Формирование тарифов, порядок получения и расходования средств.

4.1 Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов дополнительных образовательных услуг в учебный год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом дополнительных образовательных услуг. Затраты, формирующие себестоимость дополнительных образовательных услуг муниципальных образовательных учреждений города, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

4.1.1. основной фонд оплаты труда - фонд оплаты труда преподавателей и специалистов, непосредственно занятых оказанием дополнительных образовательных услуг.

❖ Основной фонд оплаты труда рассчитывается исходя из количества учебных часов, необходимых для оказания платной образовательной услуги и размера почасовой оплаты труда преподавателей, специалистов.

4.1.2. дополнительный фонд оплаты труда – фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации процесса оказания дополнительных образовательных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием по дополнительным образовательным услугам.

❖ **Дополнительный фонд оплаты труда рассчитывается в размере до 30% от основного фонда оплаты труда.**

4.2. Расходы по начислению на выплаты по оплате труда учитываются в размерах, установленных действующим законодательством.

❖ При расчете основного и дополнительного фонда оплаты труда учитываются расходные обязательства работодателя, необходимые для оплаты отпускного периода.

4.3. материальные затраты - затраты на приобретение основных средств, запасных частей, комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта и эксплуатации оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы, других материалов. Величина расходов по статье «Материальные затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде;

❖ **Материальные затраты рассчитываются в размере до 35% от основного фонда оплаты труда.**

- Амортизация основных средств - величина годовых амортизационных отчислений, рассчитанных по нормам, установленным законодательством, от первоначальной стоимости объектов основных средств и нематериальных активов, приобретенных в связи с осуществлением платной образовательной деятельности и используемых для осуществления такой деятельности учреждения.

- Прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт - затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования муниципального образовательного учреждения и другие затраты, входящие в состав себестоимости платных образовательных услуг, но не

относящихся к ранее перечисленным элементам затрат. Величина расходов по статье «Прочие затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде.

- Прочие затраты рассчитываются в размере до 80% от основного фонда оплаты труда, в том числе на текущий ремонт - 60% от основного фонда оплаты труда.

Стоимость дополнительных образовательных услуг, оказываемых исполнителем в конкретном периоде, определяется в соответствии с нормативно-правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.

- 4.4. Оказание дополнительных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.
- 4.5. Оплата дополнительных образовательных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет МАДОУ № 123) по квитанции, не позднее 10 числа месяца, подлежащего оплате. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, выдаваемой Заказчику Исполнителем.
- 4.6. В случае, если занятия пропущены по болезни воспитанника, отпуска родителей, санаторно-курортного лечения ребенка оплата заказчиком за дни пропусков не производится, а уплаченные за них средства переходят в счет оплаты последующих занятий.
- 4.7. Для осуществления доходов и расходов от деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг Исполнитель в плане финансово-хозяйственной деятельности отражает по разделу «доходы» поступление средств и по разделу «расходы» - расходование средств в разрезе «КОСГУ». МАДОУ № 123 ведет отдельный учет по бюджетной и внебюджетной деятельности. Финансовая деятельность МАДОУ № 123 проводится в соответствии с 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 22.11.2011г., Приказом МинФина от 01.12.2010 (в ред. от 16.11.2016) № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", учетной политикой организации.
- 4.8. Исполнитель, в соответствии с уставными целями, самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от оказания дополнительных образовательных услуг на основании «Положения о порядке получения и расходования внебюджетных средств, поступающих за счет оказания дополнительных образовательных услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова - на – Дону «Детский сад №123».

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании дополнительных образовательных услуг

- 5.1 Исполнитель оказывает дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.
- 5.2 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.
- 5.3 При обнаружении недостатков оказания дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе потребовать возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.4 Заказчик вправе расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

- 5.5 Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания дополнительных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 5.6 Органы управления образованием вправе приостановить деятельность МАДОУ № 123 по оказанию дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. Заключительные положения.

- 6.1 Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете МАДОУ № 123, согласовывается с председателем профсоюзной организации и утверждается заведующим МАДОУ № 123.
- 6.2 Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 6.3 В случае изменения законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.